



*Social- och hälsovårdsministeriet
och dess förvaltningsområde*

Broschyrer 2005:8 swe

■ SOCIAL- OCH HÄLSOVÅRDSMINISTERIET

Helsingfors 2005

ISSN 1236-2123

ISBN 952-00-1888-3 (inh.)

ISBN 952-00-1889-1 (PDF)

Omslagets bild: Andrew Judd/Masterfile/Kuvapörssi Oy

Layout och tryckning: Universitetstryckeriet, Helsingfors 2005

Innehåll

Social- och hälsovårdsministeriet	5
De strategiska målen inom förvaltningsområdet.....	6
Finansieringen av den sociala tryggheten	7
Organisation	9
Administrativa avdelningen	10
Jämställdhetsombudsmannen	11
Försäkringsavdelningen	11
Läkemedelsprisnämnden	13
Hälsoavdelningen.....	14
Familje- och socialavdelningen.....	15
Barnombudsmannen	16
Ekonomi- och planeringsavdelningen.....	17
Arbetskyddsavdelningen	18
Särskilda enheter och specialuppgifter	20
Byrån för internationella ärenden.....	20
Enheten för information och kommunikation.....	21
Stabsenheten	22
Beredskapsenheten	22
Jämställdhetsenheten.....	23

Social- och hälsovårdsministeriet samt organisationer inom dess förvaltningsområde.....	25
Organisationer inom social- och hälsovårdsministeriets förvaltningsområde	25
Forsknings- och utvecklingscentralen för social- och hälsovården (Stakes)	25
Rättsskyddscentralen för hälsovården	26
Folkhälsoinstitutet	27
Läkemedelsverket	28
Utvecklingscentralen för läkemedelsbehandling ROHTO	28
Social- och hälsovårdens produkttillsynscentral	29
Strålsäkerhetscentralen	30
Försäkringsinspektionen.....	31
Institutet för arbetshygien.....	31
Prövningsnämnden	32
Arbetslöshetsnämnden.....	33
Delegationer och nämnder i anslutning till social- och hälsovårdsministeriet samt besvärinstanser inom ministeriets förvaltningsområde	34
Kontaktuppgifter.....	38

Social- och hälsovårdsministeriet

Social- och hälsovårdsministeriet ansvarar för att befolkningen garanteras en sund livsmiljö, god hälsa och funktionsförmåga samt en tillräcklig försörjning och tillräckliga social- och hälsovårdstjänster.

Som en del av statsrådet leder och styr social- och hälsovårdsministeriet utvecklingen och verksamhetspolitiken i fråga om den sociala tryggheten samt social- och hälsovårdstjänsterna. Ministeriet bestämmer riktlinjerna för utvecklingen, bereder lagstiftningen och centrala reformer, styr genomförandet av dessa samt sköter kontakterna till de politiska beslutsfattarna.

De allmänna målen för social- och hälsovården och de insatser som behövs för att genomföra dem ingår i det mål- och verksamhetsprogram för social- och hälsovården som görs upp för hela regeringsperioden. Härigenom är utvecklingen av social- och hälsovårdstjänsterna en del av det politiska beslutsfattandet. Programmet är till sin karaktär ett samarbetsavtal mellan kommunerna och staten. Social- och hälsovårdstjänsterna utgör en del av ett basserviceprogram som omfattar hela regeringsperioden.

Länsstyrelserna styr och övervakar social- och hälsovården inom respektive län. Kommunerna ansvarar för ordnandet av tjänster.

De strategiska målen inom förvaltningsområdet

De strategiska målen för social- och hälsovårdspolitiken under de närmaste åren kan sammanfattas i följande punkter:

- att främja befolkningens hälsa och funktionsförmåga
- att göra arbetslivet mera attraktivt
- att förebygga och bekämpa utslagning
- att trygga en fungerande service och ett skäligt utkomstskydd

Hörnstenarna i den sociala välfärden är att upprätthålla människors arbets- och funktionsförmåga samt förmåga att klara sig på egen hand. Utgångspunkten är att det nordiska välfärdssamhället skall bevaras. Den sociala tryggheten skall stödja var och en att vara aktiv och att ha kontroll över sitt eget liv.

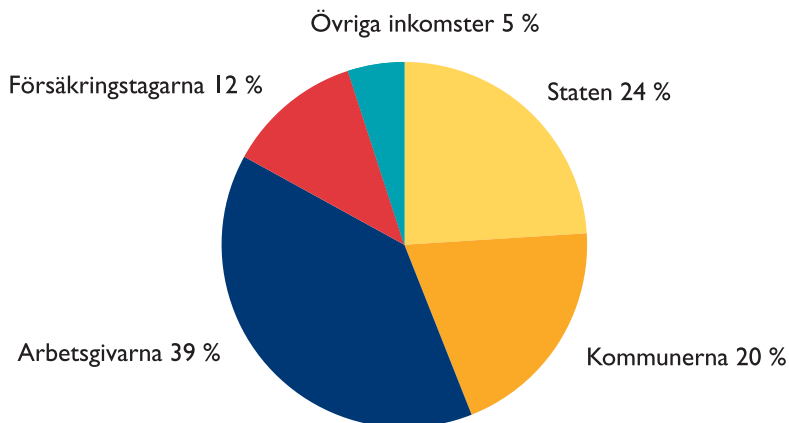
Utgående från de strategiska målen inom förvaltningsområdet har social- och hälsovårdsministeriet ställt upp följande allmänna mål för sin verksamhet under de närmaste åren.

- en sporrande social trygghet och finansiering av den
- bättre ork i arbetet och längre arbetskarriär
- förebyggande och brytande av utslagning
- sunda levnadsvanor, upprätthållande av funktionsförmågan och en god livsmiljö
- tryggad social- och hälsovårdsservice och effektivare vårdpraxis
- ökad jämställdhet
- effektivare styrning och tillsyn

Finansieringen av den sociala tryggheten

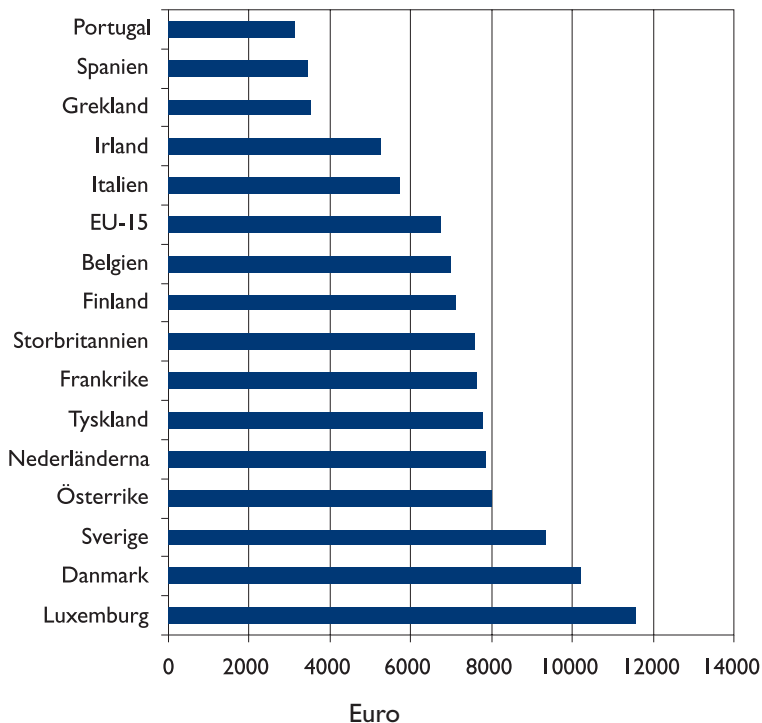
De sociala utgifterna i Finland uppgick år 2005 till 42,0 miljarder euro. Av utgifterna finansierades en tredjedel via statsbudgeten. De sociala utgifternas andel av bruttonationalprodukten var 27,4 procent, vilket är en lägre andel än i EU-länderna i genomsnitt.

Finansieringen av de sociala utgifterna 2005*



* prognos

De sociala utgifterna per invånare i vissa EU-länder år 2002



Källa: Eurostat

Organisation

Ministeriets verksamhet leds av två ministrar: social- och hälsovårdsministern och omsorgsministern. De biträds av ministeriets högsta tjänstemän, kanslichefen och statssekreterarna.

Social- och hälsovårdsministeriet har sex avdelningar

- Administrativa avdelningen
- Försäkringsavdelningen
- Familje- och socialavdelningen
- Hälsoavdelningen
- Ekonomi- och planeringsavdelningen
- Arbetskyddsavdelningen

Avdelningarna svarar för sitt vidkommande för beredningen av de centrala uppgifterna inom social- och hälsovården, den sociala tryggheten och arbetskyddet. De leder och koordinerar också verkställigheten av uppgifterna. Avdelningarnas verksamhet koordineras av ministeriets ledningsgrupp, där kanslichefen är ordförande.

Självständiga myndigheter som verkar i anslutning till avdelningarna

- Jämställdhetsombudsmannen
- Läkemedelsprisnämnden
- Barnombudsmannen

Särskilda enheter och specialuppgifter:

Byrån för internationella ärenden
Stabsenheten
Enheten för information och kommunikation
Beredskapsenheten
Jämställdhetsenheten

Vid social- och hälsovårdsministeriet arbetar ca 490 personer.

Administrativa avdelningen

Administrativa avdelningen har hand om ministeriets allmänna förvaltning och personalpolitik. Avdelningen samordnar resultatstyrningen för länsstyrelsernas social- och hälsoavdelningar. Till administrativa avdelningens uppgifter hör också ärenden som gäller Penningautomatföreningens avkastning och övervakningen av den. Beredskapsenheten, som svarar för beredskapsplaneringen inför exceptionella situationer och undantagsförhållanden inom social- och hälsovården, hör till administrativa avdelningen.

Resultatgrupper

- förvaltningsgruppen
- gruppen för fastighetsärenden och ämbetsverksservice
- gruppen för dataadministration
- informationstjänstgruppen
- beredskapsenheten
- gruppen för avdelningens gemensamma ärenden

Verksamhetsområden

- allmän förvaltning vid ministeriet och inom dess förvaltningsområde
- personalpolitik och personalutveckling
- informationservice
- dataadministration
- fastighets- och ämbetsverksservice, materialförvaltning
- beredskap och beredskapsplanering
- fördelning av Penningautomatföreningens avkastning, uppföljning av spelberoende

Jämställdhetsombudsmannen

Jämställdhetsombudsmannen verkar som en självständig tillsynsmyndighet i anslutning till ministeriet. Till jämställdhetsombudsmannens lagstadgade uppgifter hör att övervaka att jämställdhetslagen följs och i synnerhet att förbudet mot diskriminering och diskriminerande annonsering iakttas. Jämställdhetsombudsmannen främjar genom initiativ, råd och anvisningar att syftet med lagen uppnås, samt följer att jämställdhet mellan kvinnor och män genomförs på samhällslivets olika områden.

Försäkringsavdelningen

Försäkringsavdelningen har till uppgift att leda och styra försäkringspolitiken och att utveckla socialförsäkrings- och den övriga försäkringslagstiftningen.

Avdelningen har hand om ärenden som gäller Folkpensionsanstalten och andra försäkrings- och pensionsanstalter. Till försäkringsavdelningens uppgifter hör också ärenden som gäller Pensionsskyddscentralen, Försäkringskassaföreningen, Trafikförsäkringscentralen, Patientförsäkringscentralen, Arbetslöshetsförsäkringsfonden och Stödfonden samt Utbildnings- och avgångsbidragsfonden.

Resultatgrupper

- planeringsenheten
- enheten för internationella försäkringsfrågor
- enheten för arbetslöshets- och sjukförsäkring
- pensionsförsäkringsenheten
- försäkringsmarknadsenheten
- gruppen för avdelningens gemensamma ärenden

Verksamhetsområden

- folkpensioner och familjepensioner
- vårdbidrag för barn
- sjuk- och moderskapsförsäkring
- handikappbidrag
- arbetspensioner
- socialskyddsavgifter
- trafikförsäkring
- olycksfallsförsäkring
- patientförsäkring

- utkomstskydd för arbetslösa
- liv- och personförsäkring
- frontmannapension
- skadeförsäkring
- internationella ärenden

Avdelningen sköter resultatstyrningen för följande ämbetsverk och nämnder:

- Försäkringsinspektionen
- Arbetslöshetsnämnden
- Prövningsnämnden

Läkemedelsprisnämnden

Läkemedelsprisnämnden, som verkar i anslutning till ministeriet, har till uppgift att fastställa det skäliga partipriset för ett läkemedelspreparat, ett kliniskt näringspreparat och en salvbas som kan godtas som ersättningsgrund inom systemet för läkemedelsersättningar. Med ett skäligt partipris avses det maximipris till vilket ett preparat får säljas till apotek och sjukhus. Därtill beslutar nämnden om ett läkemedel skall godkännas som ett preparat som omfattas av specialersättning.

Hälsoavdelningen

Hälsoavdelningen har hand om ärenden som gäller utveckling och styrning av förebyggande hälsovård, hälsovårdstjänster, företagshälsovård och hälsoskydd samt beredningen av lagstiftning som gäller dessa områden.

Resultatgrupper

- gruppen för hälsovårdstjänster
- gruppen för hälsofrämjande
- gruppen för miljö- och hälsoskydd samt företagshälsovård
- gruppen för avdelningens gemensamma ärenden

Verksamhetsområden

- hälsovårdstjänster
- läkemedelsförsörjning
- anläggningar och utrustning för hälso- och sjukvård
- yrkesutbildade personer inom hälso- och sjukvården
- statens mentalsjukhus
- statsandelar och statliga ersättningar inom hälso- och sjukvården
- främjande av hälsa och förebyggande hälsovård
- bekämpning av smittsamma sjukdomar
- minskning av tobaksrökning och rusmedelsförebyggande arbete
- olycksfallsbekämpning
- hälsoskydd
- kemikalietillsyn och strålningsövervakning

- genteknologi
- företagshälsovård

Avdelningen sköter resultatstyrningen för följande ämbetsverk och nämnder:

- Läkemedelsverket
- Utvecklingscentralen för läkemedelsbehandling
- Rättsskyddscentralen för hälsovården
- Folkhälsoinstitutet
- Strålsäkerhetscentralen
- Institutet för arbetshygien

Familje- och socialavdelningen

Familje- och socialavdelningen har hand om socialtjänster, främjande av social välfärd, familjepolitik, riktlinjer som gäller alkohol och narkotika, övrig socialpolitik samt ärenden som gäller planering av och statsandel för social- och hälsovården.

Resultatgrupper

- socialvårdsgruppen
- gruppen för planerings- och familjeärenden
- gruppen för avdelningens gemensamma ärenden

Verksamhetsområden

- förebyggande socialpolitik
- socialt arbete
- lagstiftning, planering och styrning inom missbrukarvården
- äldres och handikappades situation och socialtjänster
- utkomststöd och annat utkomstskydd inom socialvården
- avbytarservice för lantbruksföretagare
- ersättningar för skada ådragen i militärtjänst
- socialtjänster för familjer samt barn och unga
- familjepolitiska förmåner
- socialvårdslagstiftning som gäller familjer samt barn och unga
- statens skolhem
- kompetenscentrumen inom det sociala området och den regionala utvecklingen och samordningen av socialtjänster
- lagstiftningen om statsandel för social- och hälsovården

Avdelningen sköter resultatstyrningen för följande verk och nämnder:

- Forsknings- och utvecklingscentralen för social- och hälsovården (Stakes)
- Social- och hälsovårdens produkttillsynscentral

Barnombudsmannen

Barnombudsmannen verkar som en självständig myndighet i anslutning till ministeriet och har Jyväskylä som placeringsort.

Barnombudsmannen har till uppgift att främja barnens intressen och att ta tillvara barns rättigheter i samarbete med andra myndigheter samt organisationer och övriga liknande aktörer inom sitt verksamhetsområde.

Ekonomi- och planeringsavdelningen

Ekonomi- och planeringsavdelningen svarar för beredningen och samordningen av de strategiska riktlinjerna för den sociala tryggheten. Avdelningen gör utredningar till stöd för beslutsfattandet samt planerings- och uppföljningsdokument. Den samordnar också förvaltningsområdets resultatstyrning samt bereder och genomför budgeten och verksamhetsplanen för förvaltningsområdet. Avdelningen har även hand om de utbetalningar och bokföringsuppgifter samt den löneräkning som ankommer på ministeriet.

Avdelningen svarar också för jämställdhetspolitiken och utvecklingen av lagstiftningen samt deltar i EU:s, Europarådets, de nordiska ländernas och FN:s jämställdhetsarbete.

Resultatgrupper

- ekonomigruppen
- gruppen för betalningsrörelse och bokföring
- planeringsgruppen
- gruppen för forskning och utveckling
- jämställdhetsenheten
- gruppen för avdelningens gemensamma ärenden

Verksamhetsområden

- strategisk planering
- planering och utveckling av den sociala tryggheten
- budgeten och verksamhetsplanen för förvaltningsområdet
- samordning av resultatavtalen för inrättningarna inom förvaltningsområdet
- utredningar som gäller utkomstskydd samt sociala förhållanden och hälsoförhållanden
- informations- och statistiksystem inom social- och hälsovården
- forsknings- och utvecklingsverksamhet
- jämställdhet
- löneräkning och bokföringsfunktioner
- EU-ekonomiförvaltning som hör till ministeriets verksamhetsområde
- frågor som gäller socialt skydd inom Europeiska unionen

Arbetskyddsavdelningen

Arbetskyddsavdelningen har hand om ärenden som gäller beredning och utveckling av arbetskyddslagstiftningen och den nationella arbetskyddspolitikerna samt samordnar arbetskyddsforskningen och sköter det internationella samarbetet inom arbetskyddets område. Arbetskyddsavdelningen resultatstyr distriktsförvaltningen för arbetskyddet, som har hand om tillsynen över arbetskyddet, samt andra myndigheter och inrättningar inom ministeriets förvaltningsområde i frågor som gäller arbetskyddet.

Arbetarskyddet omfattar förutom säkra och hälsosamma arbetsförhållanden också villkoren för anställningsförhållandet, den fysiska, sociala och psykiska belastningen i arbetet samt arbetskollektivets verksamhet. Utgångspunkten för arbetarskyddet är välbefinnande i arbetslivet.

Prioriterade områden i arbetarskyddet är förebyggande av arbetsbetingade sjukdomar i rörelseorganen, arbetstagarnas psykiska välbefinnande i arbetet samt bekämpning av olycksfall i arbetet.

Resultatgrupper

- utvecklingsenheten
- tillsynsenheten
- lagstiftningsenheten
- förvaltningsresursenheten

I anslutning till lagstiftningsenheten verkar också gruppen för anställningsvillkor samt nämnden för fastställande av kollektivavtals allmänt bindande verkan.

Verksamhetsområden

- arbetarskyddet och tillsynen över arbetarskyddet
- välbefinnandet i arbetslivet
- tillsynen över produkter som används i arbetet
- kollektivavtalens allmänt bindande verkan

- distriktsförvaltningen för arbetarskyddet
- arbetarskyddsfonden

Under avdelningens resultatstyrning

8 arbetarskyddsdistrikt

Särskilda enheter och specialuppgifter

Byrån för internationella ärenden

Byrån för internationella ärenden är en särskild resultatgrupp utanför avdelningarna.

Den handlägger ärenden som gäller utveckling, planering och samordning av de internationella ärendena inom förvaltningsområdet samt ministeriets representation i organ som behandlar internationellt samarbete.

Byrån för internationella ärenden svarar för att samordna ärenden som ansluter sig till Europeiska Unionen och att utveckla skötseln av EU-frågor på ministeriet, att koordinera EU-ärendena inom statsrådets beredningsmaskineri samt att sköta relationerna till EU-institutionerna och EU:s medlemsländer. Byråns samordningsuppgifter omfattar verksamheten i FN och dess specialorganisationer (särskilt WHO) och det övriga internationella samarbetet på global nivå inom social- och hälsovården, det nordiska samarbetet, den nordliga dimensionen och samarbetet i anslutning till de regionala råden, närområdessamarbetet och det bilaterala samarbetet.

Enheten för information och kommunikation

Enheten för information och kommunikation utgör en separat resultat-enhet och är underställd kanslichefen. Enheten svarar för social- och hälsovårdsministeriets interna och externa information och dess utveckling, koordinerar och utvecklar ministeriets och förvaltningsområdets kommunikation samt stöder ministeriets avdelningar och särskilda enheter i deras kommunikation. Enheten stöder skötseln av ministeriets grundläggande uppgifter och samarbetet inom ministeriet samt styrningen av förvaltningsområdet och arbetet med intressegrupper. Genom enhetens arbete byggs en helhetsbild upp av ministeriets mål, riktlinjer och verksamhet, med tanke på de anställda, klienter, intressegrupper och i sista hand hela befolkningen.

Enheten för information och kommunikation utvecklar och koordinerar ministeriets webbkommunikation och publikationsverksamhet samt publicerar den social- och hälsovårdspolitiska tidskriften Socius, som utkommer sex gånger om året. Enheten publicerar i samarbete med byrån för internationella ärenden den engelskspråkiga tidningen Socius Finland, som utkommer några gånger om året och riktar sig till ministeriets internationella intressegrupper. Enheten för information och kommunikation producerar också intressegruppstidningarnas webbtidningar och svarar för de interna medierna.

Stabsenheten

Stabsenheten utgör en separat resultatgrupp som är direkt underställd kanslichefen.

Stabsenheten har till uppgift att bistå kanslichefen och att stödja hans verksamhet i planeringen, genomförandet och övervakningen av vittsyftande eller annars viktiga ärenden. I frågor som gäller den strategiska planeringen och uppföljningen samarbetar stabsenheten med ekonomi- och planeringsavdelningen. Stabsenheten svarar också för att följa upp verkställandet av regeringsprogrammet, att stödja samarbetet inom förvaltningsområdet och att utveckla författningsberedningen.

Beredskapsenheten

Social- och hälsovårdsministeriet leder, övervakar och samordnar tillsammans med länsstyrelsernas social- och hälsovårdsavdelningar social- och hälsovårdens beredskap för exceptionella situationer och undantagsförhållanden inom förvaltningsområdet.

För beredskapen inom förvaltningsområdet finns vid ministeriet en beredskapsenhet, som är en av administrativa avdelningens resultatgrupper. Beredskapsenheten är en sakkunnig-, styr-, och utvecklingsenhet för beredskapen inom social- och hälsovården. Beredskapsenheten utvecklar och samordnar förvaltningsområdets beredskap inför störningssituationer under normala förhållanden och undantagsförhållanden samt svarar för situationsstyrnings- och säkerhetsarrangemangen.

Jämställdhetsenheten

Jämställdhetsenheten är placerad vid ministeriets ekonomi- och planeringsavdelning. Den bereder och utvecklar jämställdhetslagstiftningen och regeringens jämställdhetspolitik, sköter uppgifter som gäller integreringen av ett jämställdhetsperspektiv liksom uppgifter i anslutning till EU-juridik och EU-politik i jämställdhetsfrågor samt övriga internationella jämställdhetsfrågor.

Vid jämställdhetsenheten finns också generalsekreteraren för delegationen för jämlikhetsärenden.

SOCIAL- OCH HÄLSOVÅRDSMINISTERIET SAMT ORGANISATIONER INOM DESS FÖRVALTNINGSOMRÅDE

Social- och hälsovårdsministeriet

Social- och hälsovårdsminister
Statssekreterare

Omsorgsminister
Statssekreterare

Kanslichef

Byrån för internationella
ärenden

Stabsenheten

Enheten för information och
kommunikation

Administrativa
avdelningen
Jämställhets-
ombudsman-
ens byrå

Försäkrings-
avdelningen
Läkemedels-
prismånden

Familje- och social-
avdelningen
Barnombuds-
mannens byrå

Hälsoavdel-
ningen

Ekonomi- och
planerings-
avdelningen

Arbetskydds-
avdelningen

Försäkrings-
inspektionen

Arbetslös-
hets-
nämnden

Prövnings-
nämnden

Folkpensions-
anstalten

Pensions-
skyddscent-
ralen

Arbetslös-
hetsförsä-
kringsfonden

Utbildnings-
fonden

Forsknings- och
utvecklingscentralen
för social- och
hälsovården

Social- och hälso-
vårdens produkt-
tillsynscentral

Alko Ab

Strålsäkerhets-
centralen

Läkemedelsverket
Utvecklings-
center för
läkemedels-
behandling

Rättsskyddscent-
ralen för
hälsovården

Folkhälsainstitutet

Institutet för
arbeta-hygien

Distriktsför-
valtningen för
arbetskyddet

Arbetskydds-
fonden

Penningautomat-
föreningen

Länsstyrelsernas social- och hälsoavdelningar

Social- och hälsovårdsministeriet samt organisationer inom dess förvaltningsområde

Organisationer inom social- och hälsovårdsministeriets förvaltningsområde

Inom social- och hälsovårdsministeriets förvaltningsområde verkar ett flertal självständiga inrättningar och ämbetsverk. De producerar forskningsresultat för beredningen av lagstiftningen, för riktlinjerna inom social- och hälsovårdspolitiken samt som underlag för beslutsfattandet. En del av ämbetsverken fungerar som tillstånds- och tillsynsmyndigheter. Över 3 400 personer är anställda vid ämbetsverken och inrättningarna inom förvaltningsområdet.

Förvaltningsområdet koordineras i den ledningsgrupp som bildas av ministeriets och ämbetsverkens och inrättningarnas högsta ledning. Social- och hälsovårdsministeriet ingår årligen resultatavtal med nio ämbetsverk och inrättningar, åtta arbetarskyddsdistrikt samt två nämnder. Resultatavtal ingås därutöver med länsstyrelserna och Penningautomatföreningen.

Forsknings- och utvecklingscentralen för social- och hälsovården (Stakes)

Forsknings- och utvecklingscentralen för social- och hälsovården främjar befolkningens välfärd och hälsa samt social- och hälsovårdstjänster. Medlen är forskning, utveckling och databaser. Stakes utvärderar förändringar

som påverkar välfärden och hälsan samt välfärdspolitikens effekter. Stakes stärker kompetensen i välfärdsfrågor och skapar en grund för en fungerande social- och hälsovårdsektor.

Stakes verksamhet är indelad i fyra resultatområden: social- och hälsovårdstjänster, välfärds- och hälsofrämjande, Stakes-Information samt administration. Vid Stakes finns därtill en enhet för internationellt utvecklingssamarbete och en enhet för tjänster för regioner och kommuner.

Ytterligare information: www.stakes.fi

Rättsskyddscentralen för hälsovården

Rättsskyddscentralen för hälsovården har till uppgift att bevilja yrkesutbildade personer inom hälso- och sjukvården rätt att utöva sitt yrke samt att övervaka deras verksamhet och på så sätt främja patientsäkerheten och kvaliteten på hälsovårdstjänsterna. Rättsskyddscentralen för hälsovården för ett centralregister över den yrkesutbildade hälso- och sjukvårdspersonalen (Terhikki), i vilket uppgifter om över 300 000 personer har antecknats.

Rättsskyddscentralen för hälsovården sköter också de uppgifter som den ålagts i författningar som gäller avbrytande av graviditet, sterilisering, rättspsykiatri, användning av mänskliga organ och vävnader för medicinska ändamål, medicinsk forskning, och utredande av dödsorsak.

Vid Rättsskyddscentralen för hälsovården finns tre nämnder som behandlar och avgör ärenden som gäller tillsynen över yrkesutbildade

personer inom hälso- och sjukvården, rättspsykiatri samt avbrytande av graviditet och sterilisering.

Ytterligare information: www.teo.fi

Folkhälsoinstitutet

Folkhälsoinstitutet främjar människors möjligheter till ett friskt liv. Institutet svarar för att beslutsfattare, yrkesutbildad personal inom olika områden och medborgarna har tillgång till bästa möjliga information som stöd för de val de gör.

Folkhälsoinstitutet har tio avdelningar: avdelningen för bakterie- och inflammationssjukdomar, avdelningen för epidemiologi och hälsobefrämjande, avdelningen för infektionsepidemiologi, avdelningen för mental hälsa och alkoholforskning, avdelningen för virussjukdomar och immunologi, avdelningen för molekylärmedicin, avdelningen för hälsa och funktionsförmåga, avdelningen för miljöhälsa samt avdelningen för vacciner och avdelningen för intern service. Folkhälsoinstitutet har enheter i Helsingfors, Kuopio, Uleåborg och Åbo.

Ytterligare information: www.ktl.fi

Läkemedelsverket

Läkemedelsverket har till uppgift att säkerställa att de läkemedelspreparat som i Finland finns på marknaden är effektiva och säkra för användarna och av god kvalitet. Läkemedelsverket upprätthåller och främjar också säkerheten hos apparater och utrustning för hälso- och sjukvården samt vid användning av blodpreparat. Den allmänna planeringen av läkemedelsförsörjningen hör också till Läkemedelsverkets uppgifter.

Förutom medborgare som använder läkemedel, apparater och utrustning för hälso- och sjukvård samt blodpreparat, är också näringsidkare och andra aktörer inom läkemedels- och utrustningsbranschen samt den yrkesutbildade hälso- och sjukvårdspersonalen viktiga kunder till Läkemedelsverket.

Ytterligare information: www.nam.fi

Utvecklingscentralen för läkemedelsbehandling ROHTO

Utvecklingscentralen för läkemedelsbehandling är ett sakkunnigorgan som verkar i anslutning till Läkemedelsverket. Centralen främjar och förbättrar befolkningens hälsa genom att samla in och förmedla information som främjar rationell läkemedelsbehandling och genom att omsätta denna kunskap i praktiken. Rationell läkemedelsbehandling är effektiv, säker, ekonomisk och ändamålsenlig också ur patientens synvinkel.

Utvecklingscentralen för läkemedelsbehandling, som inledde sin verksamhet år 2003, ser läkarna inom primärvården som sin viktigaste

målgrupp. Dessa läkare har hand om en betydande del av utskrivningen av läkemedel. Utvecklingscentralen hjälper hälsovårdscentralerna att på arbetsplatsen ordna så kallade ROHTO-smedjor, där läkarna tillsammans med den övriga hälsovårdspersonalen granskar den egna läkemedelspraxisen. Förutom den utbildnings- och utvecklingsverksamhet som äger rum vid hälsovårdscentralerna gör utvecklingscentralen läkemedelsutvärderingar, i huvudsak av nya läkemedel, vars användning man sett behov av att precisera.

Ytterligare information: www.rohto.fi

Social- och hälsovårdens produkttillsynscentral

Social- och hälsovårdens produkttillsynscentral har som verksamhetsidé att förebygga olägenheter som orsakas av alkoholhaltiga ämnen, tobak och kemikalier och att främja en hälsosam och säker livsmiljö. Produkttillsynscentralen förverkligar social- och hälsovårdsministeriets strategi för främjande av hälsa och funktionsförmåga genom tillståndsförvaltning, tillsyn och påverkan samt styrning av regional- och lokalförvaltningen. En viktig del av verksamheten är också styrningen av näringsverksamheten. Produkttillsynscentralen påverkar medborgarnas livs- och arbetsmiljö samt hälsovådliga levnadsvanor och förhållanden genom att utvärdera och följa upp riskfaktorer samt genom att informera om dessa.

Social- och hälsovårdens produkttillsynscentral består av alkoholadministrativa avdelningen, kemikalieavdelningen och allmänna avdelningen

samt av produkttillsynsenheten för alkohol, kemikalieregistrets produktregister, dataadministrationsenheten och enheten för miljöhälsovård. Produkttillsynscentralen för också ett genteknikregister.

Ytterligare information: www.sttv.fi

Strålsäkerhetscentralen

Syftet med Strålsäkerhetscentralens verksamhet är att skydda människorna, samhällsfunktionerna, miljön och kommande generationer för skadliga verkningar av strålning.

Strålsäkerhetscentralen övervakar kärnkraftverk, kärnmaterial och kärnavfall samt användningen av strålning och radioaktiva ämnen inom hälso- och sjukvård, industri, forskning och undervisning. Centralen övervakar också kontinuerligt strålningen i miljön.

Inom sin beredskapsverksamhet reagerar strålsäkerhetscentralen på observationer, anmälningar och incidenter som kan äventyra människors säkerhet eller miljösäkerheten. Vid behov ger centralen rekommendationer och anvisningar för att avvärja risker och minska olägenheter.

Strålsäkerhetscentralens resultatområden är: kärnsäkerhet, säker användning av strålning, forskning, övervakning av strålning i miljön, information, beredskapsverksamhet och produktion av tjänster på beställning.

Ytterligare information: www.stuk.fi

Försäkringsinspektionen

Försäkringsinspektionens mål är att försäkrings- och pensionsanstaltarnas verksamhet skall vara stabil och att förtroendet för försäkringsverksamheten skall bevaras.

Försäkringsinspektionen övervakar och kontrollerar att tillsynsobjekten har en tillräcklig soliditet, behövliga system för intern övervakning och riskhantering samt en tillförlitlig administration. Till Försäkringsinspektionens uppgifter hör också att övervaka att tillsynsobjekten i sin verksamhet iakttar förfaringssätt som är förenliga med lag och god försäkringssed.

Försäkringsinspektionens verksamhet är uppdelad i olika avdelningar. Dessa är försäkringstillsyn, marknadstillsyn, tillsyn över verkställande av arbetslöshetsförmåner samt administration och intern service.

Ytterligare information: www.vakuutusvalvonta.fi

Institutet för arbetshygien

Institutet för arbetshygien är en tvärvetenskaplig forsknings- och sakkunniginrättning, som främjar arbetshälsa och -säkerhet samt arbetstagarnas välbefinnande. Institutet för arbetshygien erbjuder lösningar för arbetslivets behov med hjälp av forskning, utbildning, sakkunnigservice och informationsförmedling. Den tvärvetenskapliga forskningen garanterar att problemen granskas ur ett brett perspektiv. Institutet för arbetshygien har verksamhet på sex orter: i Helsingfors, Kuopio, Villmanstrand, Uleåborg, Tammerfors och Åbo. Centralenheten är belägen i Helsingfors. Institutet har ca 800 anställda. Institutet för arbetshygien är ett offentligrättsligt

samfund som är underställt social- och hälsovårdsministeriet och fungerar som sakkunniginrättning för WHO och ILO inom området för arbetshygien.

Ytterligare information: www.ttl.fi

Prövningsnämnden

Prövningsnämnden är ett besvärsorgan av nämndtyp som kan jämföras med specialdomstolen för socialförsäkringsärenden. Den är första besvärsinstans i folkpensionsärenden, ärenden som gäller bostadsbidrag för pensionstagare, rehabiliteringsärenden som behandlas av Folkpensionsanstalten, ärenden som gäller vårdbidrag för barn, handikappbidrag och allmänt bostadsbidrag. Nämnden är högsta besvärsinstans i sjukförsäkringsärenden och ärenden som gäller stöd för hemvård av barn, stöd för privat vård av barn, barnbidrag, moderskapsunderstöd och militärunderstöd.

Prövningsnämnden har en heltidsanställd ordförande, tre vice ordförande samt 18 medlemmar och deras personliga suppleanter. Statsrådet utnämner ordförandena, medlemmarna och suppleanterna för högst fyra år åt gången.

Nämnden avgör besvären i fyra sektioner, vilka alla har en ordförande med juristutbildning, en läkarmedlem, en lagfaren medlem och en medlem som är förtrogen med de försäkrades förhållanden.

Ytterligare information: www.tarkastuslautakunta.fi

Arbetslöshetsnämnden

Arbetslöshetsnämnden är ett besvärsorgan av nämndtyp inom socialförsäkringen i ärenden som gäller utkomstskydd för arbetslösa. Den är första besvärsinstans i ärenden som gäller arbetslöshetsdagpenning, arbetsmarknadsstöd, utbildningsdagpenning, medlemskap i arbetslöshetskassa, studiesociala förmåner inom den arbetskraftpolitiska vuxenutbildningen, vuxenutbildningsstöd, yrkesexamensstipendium, ersättning för alterneringsledighet och löneskydd.

Arbetslöshetsnämnden består av en ordförande, vice ordförande, lagfarna medlemmar, läkarmedlemmar samt representanter för arbetsmarknadsorganisationerna, vilka handlar under domaransvar. Ärendena avgörs i tre sektioner. Varje sektion har en ordförande, två arbetsmarknadsmedlemmar och tre lagfarna medlemmar. Vid handläggningen av ärenden, där avgörandet i väsentlig grad beror på medicinska frågor skall en av de lagfarna medlemmarna ersättas av en läkarmedlem. Om ett ärende som skall avgöras i nämnden är av principiell betydelse eller om beslutet skulle komma att avvika från tidigare praxis, avgörs besvärsärendet i plenum.

Ytterligare information: www.stm.fi ; organisation; nämnder och delegationer, arbetslöshetsnämnden

Delegationer och nämnder i anslutning till social- och hälsovårdsministeriet samt besvärinstanser inom ministeriets förvaltningsområde

Stabsenhetens verksamhetsområde:

- Delegationen för frontveteranfrågor

Administrativa avdelningens förvaltningsområde:

- Delegationen för hälso- och sjukvården under undantagsförhållanden

Försäkringsavdelningens verksamhetsområde:

- Besvärsnämnden för arbetspensionsärenden
- Delegationen för äldre- och pensionsärenden
- Ersättningsnämnden för olycksfallsärenden
- Examensnämnden för försäkringsmatematiker
- Expertgruppen i anslutning till läkemedelsprismyndigheten
- Försäkringsförmedlingsnämnden
- Försäkringskassenämnden (vid Försäkringskassaföreningen)
- Läkemedelsprismyndigheten
- Miljöförsäkringsnämnden
- Patientskadenämnden
- Sjukförsäkringsdelegationen (vid Folkpensionsanstalten)
- Socialförsäkringsnämnderna
- Trafikskadenämnden

Besvärinstanser inom ministeriets förvaltningsområde:

- Arbetslöshetsnämnden
- Olycksfallsnämnden
- Prövningsnämnden

Familje- och socialavdelningens verksamhetsområde:

- Delegationen för förlikning i brottmål
- Delegationen för kompetenscentrumverksamhet inom det sociala området
- Delegationen för romska ärenden
- Delegationen för rusmedels- och nykterhetsärenden
- Delegationen för småbarnsfostran
- Delegationen för socialarbetet
- Nämnden för internationella adoptionsärenden i Finland
- Riksomfattande handikapprådet

Hälsoavdelningens verksamhetsområde:

- Delegationen för bioteknik
- Delegationen för förebyggande av hem- och fritidsolycksfall
- Delegationen för företagshälsovård
- Delegationen för hälsofrämjande motion
- Delegationen för rehabiliteringsärenden
- Delegationen för smittsamma sjukdomar
- Delegationen för yrkesutbildade personer inom hälso- och sjukvården (i anslutning till Rättsskyddscentralen för hälsovården)

- Delegationen vid Utvecklingscentralen för läkemedelsbehandling (i anslutning till Läkemedelsverket)
- Folkhälsodelegationen
- Gentekniknämnden
- Kemikaliedelegationen
- Läkemedelsverkets läkemedelsnämnd
- Läkemedelsverkets nämnd för veterinärläkemedel
- Läkemedelsverkets tillsynsnämnd
- Nämnden för abort- och steriliseringsärenden (i anslutning till Rättsskyddscentralen för hälsovården)
- Nämnden för rättspsykiatriska ärenden (i anslutning till Rättsskyddscentralen för hälsovården)
- Nämnden för tillsyn över den yrkesutbildade hälsovårdspersonalen (i anslutning till Rättsskyddscentralen för hälsovården)
- Riksomfattande etiska delegationen inom hälso- och sjukvården
- Strålsäkerhetsdelegationen

Ekonomi- och planeringsavdelningens verksamhetsområde:

- Delegationen för jämlikhetsärenden
- Jämställdhetsnämnden

Arbetskyddsavdelningens verksamhetsområde:

- Arbetskyddsdelegationen
- Delegationen för arbetskydd beträffande kemiska ämnen
- Delegationen för beredning av arbetskyddsbestämmelser

- Lönestatistiknämnden för skogsbranschen
- Nämnden för fastställande av kollektivavtals allmänt bindande verkan
- Nämnden för utbildare av laddare

Kontaktuppgifter

Inrättningar inom social- och hälsovårdsministeriets förvaltningsområde

Social- och hälsovårdsministeriet

Sjötullsgatan 8

växel (09) 16001

00170 HELSINGFORS

fax (09) 160 74126

PB 33, 00023 Statsrådet

Social- och hälsovårdsministeriet, arbetarskyddsavdelningen

Uimalankatu 1

växel (09) 16001

33540 Tampere

fax (09) 1607 2511

PB 536, 33101 TAMMERFORS

fornamn.efternamn@stm.fi

www.stm.fi

Folkhälsoinstitutet

Mannerheimvägen 166

växel (09) 47 441

00300 HELSINGFORS

fax (09) 4744 8408

fornamn.efternamn@ktl.fi

www.ktl.fi

Läkemedelsverket

Mannerheimvägen 13 b

PB 55

00301 HELSINGFORS

fornamn.efternamn@nam.fi

www.nam.fi

växel (09) 473 341

fax (09) 714 469

Utvecklingscentralen för läkemedelsbehandling ROHTO

Mannerheimvägen 103 b

PB 55

00301 HELSINGFORS

fornamn.efternamn@rohto.fi

www.rohto.fi

växel (09) 4733 446

fax (09) 4733 4431

Forsknings- och utvecklingscentralen för social- och hälsovården (Stakes)

Fågelviksgränden 4

PB 220

00531 HELSINGFORS

fornamn.efternamn@stakes.fi

www.stakes.fi

växel (09) 39 671

fax (09) 761 307

Social- och hälsovårdens produkttillsynscentral

Sparbankskajen 2 A

PB 210

växel (09) 396 7270

00531 HELSINGFORS

fax (09) 3967 2797

fornamn.efternamn@sttv.fi

www.sttv.fi

Strålsäkerhetscentralen

Flänsvägen 4

PB 14

växel (09) 759 881

00881 HELSINGFORS

fax (09) 7598 8500

fornamn.efternamn@stuk.fi

www.stuk.fi

Prövningsnämnden

PB 330

växel (09) 160 01

00531 HELSINGFORS

fax (09) 160 74107

www.stm.fi; kontakt; nämnder och delegationer

Rättsskyddscentralen för hälsovården

Fågelviksgatan 10

PB 265

växel (09) 772 920

00531 HELSINGFORS

fax (09) 7729 2138

fornamn.efternamn@teo.fi

www.teo.fi

Institutet för arbetshygien

Topeliusgatan 41 a A

00250 HELSINGFORS

fornamn.efternamn@ttl.fi

www.ttl.fi

växel 030 4741

fax 030 4742 779

Arbetslöshetsnämnden

PB 124

00531 HELSINGFORS

www.stm.fi; kontakt; nämnder och delegationer

växel (09) 16001

fax (09) 160 74445

Försäkringsinspektionen

Mikaelsgatan 8

PB 449

00101 HELSINGFORS

fornamn.efternamn@vakuutusvalvonta.fi

www.vakuutusvalvonta.fi

växel (09) 415 5950

fax (09) 4155 9660

Arbetskyddsdistrikt

Nylands arbetskyddsdistrikt

Paasivuorigatan 3

PB 46

00531 HELSINGFORS

fornamn.efternamn@tsp.stm.fi

www.tyosuojelu.fi

växel (09) 774 711

fax (09) 730 798

Åbo och Björneborgs arbetarskyddsdistrikt

Erikskatan 40-42

växel (02) 271 5777

20100 ÅBO

fax (02) 271 5778

fornamn.efternamn@tsp.stm.fi

www.tyosuojelu.fi

Tavastlands arbetarskyddsdistrikt

Uimalankatu 1

PB 272

växel (03) 260 8800

33101 TAMMERFORS

fax (03) 260 8899

fornamn.efternamn@tsp.stm.fi

www.tyosuojelu.fi

Sydöstra Finlands arbetarskyddsdistrikt

Villimiehenkatu 2 B

PB 145

växel 020 747 0500

53101 VILLMANSTRAND

fax 020 747 0529

fornamn.efternamn@tsp.stm.fi

www.tyosuojelu.fi

Vasa arbetarskyddsdistrikt

Handelsesplanaden 20 B

PB 172

växel 020 123 6200

65101 VASA

fax 020 123 6229

fornamn.efternamn@tsp.stm.fi

www.tyosuojelu.fi

Mellersta Finlands arbetarskyddsdistrikt

Ailakinkatu 17

PB 119

växel (014) 697 211

40101 JYVÄSKYLÄ

fax (014) 697 341

fornamn.efternamn@tsp.stm.fi

www.tyosuojelu.fi

Östra Finlands arbetarskyddsdistrikt

Vuorikatu 26 A

växel (017) 201 401

70100 KUOPIO

fax (017) 201 410

fornamn.efternamn@tsp.stm.fi

www.tyosuojelu.fi

Norra Finlands arbetarskyddsdistrikt

Tutkijantie 2 D

PB 229

växel (08) 315 9511

90101 ULEÅBORG

fax (08) 315 9599

fornamn.efternamn@tsp.stm.fi

www.tyosuojelu.fi

Länsstyrelsernas social- och hälsoavdelning

Länsstyrelsen i Södra Finlands del

Verksamhetsstället i Tavastehus

Birger Jaarlin katu 15

PB 150

växel 02051 6121

13101 TAVASTEUS

fax 02051 62068

Regionala serviceenheten i Helsingfors

Bangårdsvägen 9

PB 110

växel 02051 6131

00521 HELSINGFORS

fax 02051 63297

Regionala serviceenheten i Kouvola

Salpausselänkatu 22

PB 301

växel 02051 6141

45101 KOUVOLA

fax 02051 64120

Länsstyrelsen i Västra Finlands län

Verksamhetsstället i Åbo

Självständighetsplan 2

PB 22

växel 02051 7121

20801 ÅBO

fax 02051 72322

Regionala serviceenheten i Jyväskylä

Cygnaeuksenkatu 1

PB 41

40101 JYVÄSKYLÄ

växel 02051 7141

fax 02051 74346

Byrån i Björneborg

Satakunnankatu 5

PB 129

28101 BJÖRNEBORG

växel 0251 75001

fax 0251 75004

Regionala serviceenheten i Tammerfors

Uimalankatu 1

PB 346

33200 TAMMERFORS

växel 02051 7131

fax 02051 73600

Regionala serviceenheten i Vasa

Wolffskavägen 35

PB 200

65101 VASA

växel 02051 7161

fax (06) 3174 817

Länsstyrelsen i Östra Finlands län

Regionala serviceenheten i Kuopio

Hallituskatu 12-14

PB 1741

70101 KUOPIO

växel 02051 6171

fax 02051 67170

Verksamhetsstället i S:t Michel

Maaherrankatu 16

PB 50

50101 S:T MICHEL

växel 02051 6161

fax 02051 66146

Regionala serviceenheten i Joensuu

Torikatu 36

PB 94

80101 JOENSUU

växel 02051 6181

fax 02051 68019

Länsstyrelsen i Uleåborgs län

Linnankatu 3

PB 293

90101 ULEÅBORG

växel 02051 7181

fax 02051 78224

Länsstyrelsen i Lapplands län

Valtakatu 2

PB 8002

96101 ROVANIEMI

växel 02051 7171

fax 02051 77750

Länsstyrelsen på Åland

Torggatan 16

PB 58

22101 MARIEHAMN

telefon (018) 635 270

fax (018) 635 268

